

CRÉATION DE VOTRE COMPTE AGENCE EN LIGNE

Connectez-vous à l'agence en ligne via notre site internet <https://agence.gaz-de-barr.fr/portailgdb/>



Attention : Utilisez exclusivement le moteur de recherche « Internet Explorer ».

Les autres moteurs de recherche (Firefox, Google Chrome, etc...) ne donnent pas accès à toutes les fonctionnalités de connexion au portail de l'agence en ligne.

1. Création de votre compte

Sur la page d'accueil de l'agence en ligne, cliquez sur « **créez votre compte** » :



The screenshot shows a login form with a blue background. On the left, there is a link for 'mot de passe oublié ?' (forgot password) and a button labeled 'Créez votre compte' (Create your account) which is highlighted with a red border. On the right, there are two input fields: the top one is labeled 'Saisissez votre adresse mail' (Enter your email address) and the bottom one is labeled 'Votre mot de passe :'. Below these fields is a dark blue button labeled 'CONNECTEZ-VOUS' (Log in).

Remplissez le formulaire suivant :

Création de votre compte en ligne

Une fois votre inscription terminée, pour que nous puissions vous identifier, il vous sera demandé de saisir la référence et le montant d'une de vos deux dernières factures.

Êtes-vous déjà client ... ? Oui Non

Email :

Nom :

Prénom :

Mot de passe :

Confirmation du mot de passe :

Référence : ?

Montant :

Cocher cette case si vous êtes habilité à rattacher les factures.

Sécurité

ESCENT CONDOR

Saisissez le texte

reCAPTCHA™

CONTINUER

Détail des zones à renseigner :

- N'oubliez pas de cocher les 2 zones encadrées en rouge sur l'exemple ci-dessus.
- Mot de passe : inventez celui de votre choix. Il doit comporter plus de 6 caractères, dont au moins un chiffre, une lettre et un caractère spécial (par exemple : *, @, +).
- Référence : il s'agit du numéro de votre dernière facture reçue de Gaz de Barr. Exemple : 2011005123456
- Montant : saisissez le montant TTC de votre dernière facture d'énergie.
- Sécurité : recopiez le code CAPTCHA dans la zone prévue à cet effet (voir flèche ci-dessus). Dans cet exemple le code à recopier est : **ESCENT CONDOR** (veillez à laisser un espace entre les deux mots).
- Cliquez sur le bouton : CONTINUER.

Vous allez recevoir un message dans la boîte de réception de votre adresse mail. Il contient un lien de confirmation de la création de votre compte sur l'agence en ligne.



Si le message ne s'affiche pas dans votre boîte de réception, pensez à consulter votre dossier « spam » ou « indésirables »

2. Activation de votre compte

Cliquez sur le lien d'activation qui figure dans le mail que vous venez de recevoir afin de confirmer la création de votre compte en ligne : Cf. flèche rouge ci-dessous.



Un message confirme la création de votre compte :



Cliquez sur le lien « retourner à la page de connexion » vous êtes redirigé vers la page d'accueil de l'agence en ligne.

Saisissez votre adresse mail dans la zone correspondante ainsi que le « mot de passe » que vous avez choisi pour accéder à votre compte :

Saisissez votre adresse mail

mot de passe oublié ?

Créez votre compte

Votre mot de passe :

CONNECTEZ-VOUS

A noter :



Certains outils de messagerie n'autoriseront pas l'accès à l'agence en ligne en cliquant sur le lien fourni dans le mail. Pour contourner ce problème il suffit de copier ce lien que vous avez reçu par mail et de le coller directement dans votre navigateur (Internet Explorer, Google Chrome, Firefox, etc...)

3. Accédez à votre contrat de fourniture d'énergie

Votre compte est maintenant activé.

Il vous reste une dernière étape pour vous connecter à votre compte : rattacher le ou les contrats existants à votre compte. Pour cela vous devez saisir le **numéro de votre dernière facture** de chacun de vos contrats de fourniture de gaz naturel et/ou d'électricité ainsi que le **montant en Euros TTC**.

N'oubliez pas de cocher la zone encadrée en rouge.

Exemple : N° de facture : 2011005714925

Montant de la facture : 159,25 € TTC

Attacher un nouvel abonnement à mon compte

Vous devez saisir les références de la dernière facture reçue.

Cocher cette case si vous êtes habilité à rattacher les factures.

RECHERCHER DES CONTRATS

Cette étape ne vous sera plus demandée lors de vos prochaines connexions à l'agence en ligne.

Attention : Cette opération n'est valable que pour les factures d'énergie éditées par **Gaz de Barr**.

4. En cas de problème de connexion

1. Vous n'avez pas reçu le mail de confirmation ou avez oublié votre mot de passe :

Revenez à la page d'accueil de l'agence en ligne.

Ne renseignez rien dans les zones « adresse mail » et « mot de passe ».

Cliquez sur « **mot de passe oublié ?** » :



The screenshot shows a login interface with a blue header. On the left, there is a link 'mot de passe oublié ?' with a question mark icon, highlighted by a red arrow. Below it is the text 'Créez votre compte'. On the right, there are two input fields: 'Saisissez votre adresse mail' and 'Votre mot de passe :'. Below these fields is a blue button labeled 'CONNECTEZ-VOUS'.

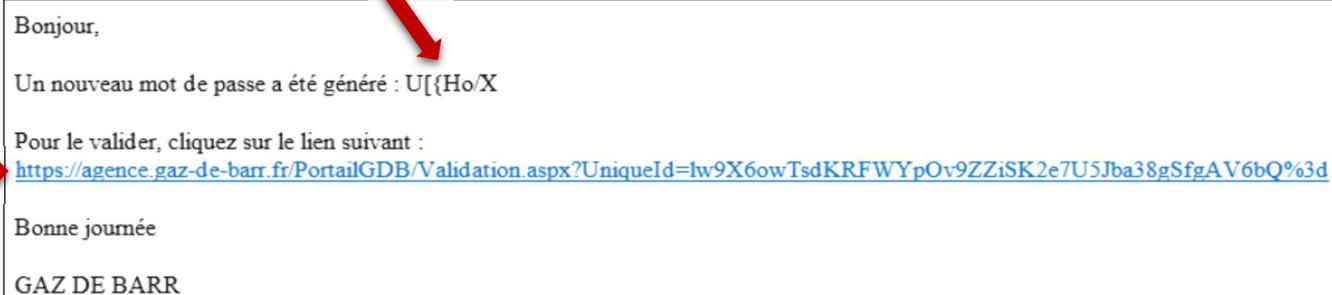
Dans la fenêtre qui s'ouvre, tapez votre adresse mail et cliquez sur « **ENVOYER** » :



The screenshot shows a window titled 'vous avez oublié votre mot de passe'. It features a key icon and a text box for entering an email address, with a red arrow pointing to it. Below the text box are two buttons: 'ENVOYER' and 'Annuler'.

Vous allez recevoir un mail qui contient :

- ✓ un lien sur lequel vous devez cliquer pour valider le nouveau mot de passe.
- ✓ le nouveau mot de passe pour accéder à l'agence en ligne.



The screenshot shows an email notification. The subject line is 'Un nouveau mot de passe a été généré : U[{}Ho/X', with a red arrow pointing to it. The main body of the email contains the text 'Pour le valider, cliquez sur le lien suivant :' followed by a blue hyperlink: <https://agence.gaz-de-barr.fr/PortailGDB/Validation.aspx?UniqueId=tw9X6owTsdKRFWYpOv9ZZiSK2e7U5Jba38gSfgAV6bQ%3d>. A red arrow points to this link. The email ends with 'Bonne journée' and 'GAZ DE BARR'.

Vous êtes ensuite redirigé vers une nouvelle fenêtre : cliquez sur la ligne « retourner à la page de connexion » :



Après avoir cliqué sur ce lien une fenêtre de connexion au portail s'ouvre : saisissez le nouveau mot de passe que vous venez de recevoir, ou faites un copier-coller de ce mot de passe. Cliquez sur « CONNECTEZ-VOUS ».

Pour vérifier la bonne saisie du mot de passe, cliquez sur l'oeil (flèche jaune ci-dessous) pour faire apparaître les caractères.



Attention :

Si votre « copier-coller » emporte un espace blanc au début ou à la fin du mot de passe, celui-ci ne sera pas reconnu et vous ne pourrez pas vous connecter au portail de l'agence en ligne.

Conseil :

Remplacez ce nouveau mot de passe par un mot de passe de votre choix qui doit comporter plus de 6 caractères, dont au moins un chiffre, une lettre et un caractère spécial (par exemple :*, @, +). Pour ce faire cliquez sur « Mon compte » sur la page d'accueil.

2. Autre problème rencontré :

Contactez-nous par mail à l'adresse gdb@gaz-de-barr.fr ou par téléphone au 03.88.58.56.70 du lundi au vendredi de 8h00 à 12h00 et de 13h30 à 17h30.